

TOM²PAIE

Gestion de la paie

Généralités

- Outil de gestion des ressources humaines, de calcul des éléments de paie et des déclarations sociales et fiscales ;
- Une base de données du personnel (incluant les informations essentielles servant à suivre le dossier de chaque membre du personnel) ;
- L'adaptabilité à toutes les législations sociales et fiscales applicables ;
- Des outils de gestion de carrière suivi des évènements) ;
- Des outils de calcul et d'édition automatique du contenu de la paie, des déclarations sociales et fiscales ;
- Conception et édition d'outputs personnalisés
- Intégration avec la comptabilité



Codification

- Personnalisation des agrégats figurés dans les dossiers du personnel (état civil, catégories professionnelles, niveaux d'éducation, etc.)
- Personnalisation du contenu et des éléments du calcul de la paie, pour adaptation à tous les cas de figure, avec la possibilité de reparamétrage au niveau de l'utilisateur en cas de modification (législation, taux, méthodes de calcul, etc.)
- Tous les types d'éléments entrant dans le calcul des rubriques de la paie (valeurs, taux, formules, conditions, échelles, dates, bases de calcul, etc.) peuvent être personnalisés comme "variantes".
- Paramétrage au début des variantes spécifiques au pays, ou même pour certains éléments spécifiques, à l'entité pour une souplesse d'adaptation au système à tous les cas possibles
- Sélection personnalisable des éléments qui seront figurés dans les bulletins de paie et états de paie, dont les contenus seront définis/calculés à partir des variantes correspondantes





Gestion administrative du personnel

Alimentation du dossier de chaque membre du personnel :

- Saisie des fiches du personnel incluant l'état- civil, les dates clés liées au contrat, les informations liées au salaire ;
- Saisie de l'historique des affections pour les traçabilités
- Retraçage dans les outputs dédiés de l'historique des évènements liés à chaque membre du personnel ;
- Gestion des alertes pour les fins contrats

Gestion des absences et congés

- Valorisation automatique à partir des dates saisies
- Prise en compte des règles de calcul spécifiques : conditions, barèmes ...
- Valorisation en jours ouvrés, ouvrables, calendaires, selon les jours fériés, les particularités locales, etc
- Alimentation automatique des variables de paie

